


## INFORMAZIONI PERSONALI

**FILIPPO CIRRINCIONE**

 Via San Lucio, 22, 00165 – Roma, Italia  
 +39 0645441005  +39 3920656961  
Fax +39 06 45 44 11 34  
 [filippo.cirrinzione@vivenda.it](mailto:filippo.cirrinzione@vivenda.it)  
 <https://www.vivenda.it/>

Sesso M | Data di nascita 14/03/1979 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

2024 - Presente

**Amministratore Delegato**

Vivenda Group SpA

2015 - 2023

**Project Manager – Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali**

Vivenda Srl

- Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali
- Processi di controllo con particolare riguardo alla qualità del servizio e alla soddisfazione dei clienti
- Pianificazione, esecuzione, controllo e definizioni delle sopracitate attività
- Management dei principali progetti strategici Nazionali
- Funzioni di raccolta e analisi dei requisiti; pianificazione, coordinamento e management di team multi-livello e work tasks; monitoraggio budget gestione e analisi criticità e rischi progettuali; produzione documentale; gestione UAT per il rilascio dei deliverables prefissati e presentazione risultati.

**Principali progetti e obiettivi raggiunti:**

Collaborazione con:

- Aeroporti di Roma Spa
- Cassa Depositi e Prestiti Spa
- Cassa Depositi e Prestiti Immobiliare
- Regione Lazio
- Comune di Roma
- GlaxoSmithKline farmaceutica
- Procter & Gamble
- Hera spa
- Ottenimento concessione da parte dell'istituto Poligrafico Zecca dello Stato

2009 - 2015

**Account Manager – Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali**

Vivenda Srl

- Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali
- Gestione Team Account
- Promozione attività aziendale
- Redazione Contratti
- Rapporto con cliente

2006 - 2009

**Account Junior – Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali**

Vivenda Srl

- Pubblicazioni legali, finanziarie e commerciali
- Gestione Diretta Clienti, Preventivi e Presentazioni

- 2004 - 2006 **Account Junior – Pubblicazioni commerciali**  
 Media Planet Srl Concessionaria Pubblicità
- Gestione Preventivi e presentazioni al cliente per vendita di spazi commerciali

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 1999-2004 **Laurea in Scienze Politiche, Diritto Internazionale.**  
 Università di Camerino.
- Tesi sul Segretario Generale delle Nazioni Unite
- 1998 **Diploma di Maturità Classica.**  
 Liceo Ginnasio Statale M. Egisto Tozzi - Roma

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze Relazionali e Organizzative** Ottima Capacità di Control Processing e Problem Solving  
 Spiccate doti di leadership e Team Working  
 Ottima abilità comunicativa

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE BASE	UTENTE INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".